

Договор

о сотрудничестве между школой и дошкольным образовательным учреждением

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №14 города Кирова (далее – школа) в лице директора Пантюшиной Людмилы Васильевны и муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 96» города Кирова (далее – ДОУ) в лице заведующего Дудиной Елены Сергеевны заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия между школой и дошкольным образовательным учреждением, с целью обеспечения преемственности учебно – воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям школьного обучения и учебной деятельности.

2. Цель договора

Совместная реализация взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- в программах, технологиях;
- в формах и методах работы педагогов с детьми;
- в осуществлении педагогического сотрудничества с родителями (законными представителями);
- в поиске наиболее эффективных форм работы.

3. Обязанности сторон

3.1. ДОУ обязуется:

3.1.1. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических мероприятиях с целью повышения профессиональной компетентности воспитателей.

3.1.2. Осуществлять индивидуальный подход в формировании у детей старшего дошкольного возраста практических умений и навыков будущих первоклассников.

3.1.3. Оказывать родителям консультативную помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.4. Знакомить родителей с программой подготовительной к школе группы детского сада, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.1.5. Регулярно проводить открытые просмотры различных видов деятельности в подготовительных группах детского сада для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.6. Проводить совместную деятельность: праздники, развлечения, спортивные игры, конкурсы, викторины, КВНы, собрания, семинары-практикумы, педсоветы и др.

3.2. Школа обязуется:

3.2.1. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста в дошкольном образовательном учреждении.

3.2.2. Проводить консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимодействия, совместные мероприятия и т.д.

3.2.3. Совместно обсуждать итоги успеваемости выпускников, причины неуспеваемости, проблемы дезадаптации.

3.2.4. Проводить открытые уроки учителей начальных классов и другие мероприятия с первоклассниками для воспитателей и специалистов ДОУ по использованию развивающих технологий с целью обмена опытом.

3.2.5. Специалистам начальной школы (психологи, учителя) участвовать в организованных встречах с родителями будущих первоклассников, проводимых в дошкольных учреждениях, по актуальным вопросам подготовки детей к школе.

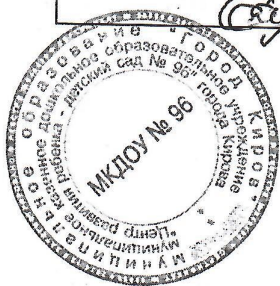
4. Срок действия договора

4.1 Срок действия договора истекает по окончании учебного года и должен быть перезаключен после корректировки годовых планов с согласия обеих сторон.

4.2 Срок действия договора: с 01.09.2023 по 31.08.2024 последующей пролонгацией.

5. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 96» города Кирова	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 14 города Кирова
610020, г. Киров, ул. Володарского, 54-а	ИНН 4347025954
ИНН/КПП 4348034140/434501001	КПП 434501001
ОГРН 1024301331471	Р/с 40701810100003000001 Отделение Киров г. Киров БИК 043304001
Заведующий МКДОУ № 96	Директор МБОУ СОШ №14
<i>Судену</i> Е.С.Дудина	<i>[Подпись]</i> Л.В. Пантюшина



**План
взаимодействия МКДОУ №96 с МБОУ СОШ №14**

Организационно-педагогическая деятельность

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Изучение нормативно-правовых документов	в течение года	Старший воспитатель воспитатели
2	Организация повышения квалификации педагогов на курсах в ИРО, ЦПКРО, семинарах, конференциях	в течение года	Старший воспитатель
3	Подбор научной, методической и психологической литературы	в течение года	Старший воспитатель

Работа с педагогами

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Диагностирование детей на готовность к школе	сентябрь-май	Старший воспитатель воспитатели
2	Обеспечение психологической готовности к школе	в течение года	Старший воспитатель
3	Анализ адаптации воспитанников к условиям в школе	ноябрь	Старший воспитатель
4	Анализ успеваемости воспитанников в школе	в течение года	Старший воспитатель, заместитель директора по УВР
5	Взаимопосещение образовательной деятельности	в течение года	Старший воспитатель, заместитель директора по УВР

Работа с родителями

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Совместные собрания с учителями по вопросам подготовки детей к школе	сентябрь-май	Старший воспитатель Заместитель директора по УВР
2	День открытых дверей для родителей будущих первоклассников и их родителей	по плану школы	Директор школы Заведующий
3	Консультации специалистов по физической, социальной, психологической готовности к школе <ul style="list-style-type: none"> • «Как современные родители 	ноябрь	Старший воспитатель