

**«Дорожная карта»
внедрения целевой модели наставничества в МКДОУ №96 города Кирова
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Ключевой результат	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Документы (мероприятия, ресурсы), закрепляющие результат
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Создание организационных и содержательных условий для реализации программы наставничества	Сентябрь 2024г.	Заведующий Старший воспитатель	Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.
1.1	Информирование коллектива, родителей	Информирование аудитории через целевые медиа о возможностях программы наставничества	Сентябрь 2024г.	Заведующий Старший воспитатель	Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых

1.2	Формирование ответственной команды (рабочей группы)	Создание площадки рабочего взаимодействия внешнего ресурса (потенциальные наставники и наставляемые) для реализации программы наставничества. Определение кураторов программы наставничества	Сентябрь 2024г.	Заведующий Старший воспитатель	Приказ об организации наставничества Назначение куратора по реализации модели наставничества Создание базы потенциальных наставников и наставляемых.
1.3	Нормативно-правовое обеспечение реализации программы наставничества	Наличие необходимой для реализации программы наставничества нормативной документации	Сентябрь 2024г.	Заведующий Старший воспитатель	Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества на 2024-2025 уч.год
1.4	Выявление предварительных запросов от потенциальных наставляемых	Выбор аудитории для поиска наставников	Октябрь 2024г.	Старший воспитатель воспитатели	Протокол заседания рабочей группы; запросы
1.5	Выбор форм наставничества, ожидаемых результатов	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества (на основе сбора предварительных запросов от потенциальных наставляемых)	Октябрь 2024 г.	Старший воспитатель педагог-психолог воспитатели	Протокол заседания рабочей группы;
1.7.	Разработка методики анкетирования наставников (при необходимости)	Разработка профессиональной образовательной организацией собственной методики анкетирования для выбора наставников из претендентов	Октябрь 2024 г.	Старший воспитатель педагог-психолог	Утвержденные методики анкетирования наставников

1.8	Организация информационного освещения мероприятий по реализации программы наставничества	Обеспечение информационной открытости реализации программы наставничества	Ноябрь-май 2025г.	Заведующий Старший воспитатель	Тематическая страница на официальном сайте «Наставничество». Новости и публикации в СМИ, соц. сетях о событиях реализации программы наставничества
1.9.	Формирование банка экспертов для реализаций программ наставничества	Привлечение сотрудников ИРО, ИМЦ, педагогических институтов, психологов, бизнес-сообществ, родителей к реализации программы наставничества	Ноябрь 2024г.	Старший воспитатель	Банк экспертов
2.	Формирование базы наставляемых	Выявление конкретных проблем педагогов ДОУ, которые можно решить с помощью наставничества. Раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личностной и профессиональной самореализации в современных условиях	Октябрь-ноябрь 2024 год	Старший воспитатель	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов, на основании приказа о принятии на работу.
2.1	Информирование педагогов о возможностях и целях программы наставничества	Распространение информации о возможностях программы наставничества, планируемых результатах и вариантах участия в программе	Октябрь-ноябрь 2024 год	Старший воспитатель, воспитатели	Протоколы/ пресс-релизы мотивационных мероприятий с приглашением потенциальных наставников, участников предыдущих программ наставничества Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых

2.2	Организация сбора данных о наставляемых по доступным каналам (педагоги-психологи)	Формирование базы наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора наставников.	Постоянно	Старший воспитатель, педагог=психолог	База данных по наставляемым; согласие на обработку персональных данных, заполненные наставляемым
3.	Формирование базы наставников	Создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого наставляемого	Ноябрь 2024г	Старший воспитатель, педагог=психолог	Формирование базы данных наставников из числа педагогов Организация «Школы молодого педагога»
3.1	Информирование коллектива, педагогов и специалистов о запуске программы	Распространение информации о возможностях участия в программе наставничества (повышение социального статуса, личный рост, развитие собственных гибких навыков).	Ноябрь 2024г.	Старший воспитатель, специалисты воспитатели	Протоколы/ пресс-релизы мотивационных мероприятий
3.2	Сбор данных о потенциальных наставниках из числа педагогов и специалистов	Формирование базы потенциальных наставников различных форм наставничества, проведение собеседований	Ноябрь 2024г.	Старший воспитатель,	База данных по потенциальным наставникам; согласие на обработку персональных данных, заполненные наставниками
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, подходящих для конкретной программы, и их подготовка к работе с наставляемыми.	ежегодно	Старший воспитатель, педагоги	Курсы повышения квалификации ИМЦ, ИРО Кировской области Удостоверения о повышении квалификации, сертификаты
4.1	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в	Применение методик анкетирования, разработанных ПОО либо использование методик опросных анкет Методических рекомендаций по внедрению методологии (целевой модели)	Ноябрь 2024г.	Старший воспитатель, педагоги	Анкеты для наставников

	программе наставничества	наставничества, утверждённые распоряжением Министерства просвещения Р.Ф. 25 декабря № Р-145			
4.2	Формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать в текущей программе наставничества	Выбор наставников для текущей программы наставничества на основе анкетирования потенциальных наставников; проведение собеседования с потенциальными наставниками; мотивация наставников.	Ноябрь 2024г.	Старший воспитатель, педагоги	База данных по наставникам, которые потенциально могут участвовать в текущей программе наставничества; Протокол заседания рабочей группы, закрепляющий состав наставников для текущей программы наставничества; Согласие на обработку персональных данных, заполненные наставниками или их законным представителем
4.	Формирование наставнических пар или групп	Формирование взаимного интереса и симпатии, позволяющие в будущем эффективно работать в рамках программы наставничества.	Ноябрь 2024г.	Старший воспитатель, педагоги	Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.
4.1	Разработка инструментов и организация встреч для формирования пар или групп	Проведение общей встречи с участием всех отобранных наставников и всех наставляемых в любом удобном для участников формате	Ноябрь 2024г.	Старший воспитатель, педагоги	Протокол заседания рабочей группы (общей встречи) Приказ руководителя образовательной организации о назначении наставников и закреплении пар, групп по текущей программе наставничества.

4.2.	Закрепление наставнических пар / групп	Создание нормативных документов о закреплении наставнических пар / групп	Ноябрь 2024г.	Старший воспитатель, педагоги	Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.
5.	Организация работы наставнических пар или групп	Формирование стабильных наставнических отношений наставнической пары или группы.	Декабрь – май 2025г.	Старший воспитатель, педагоги	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. Регулярные встречи наставника и наставляемого. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.
5.1	Разработка индивидуального плана/ программы осуществления наставничества	Выбор форматов взаимодействия для каждой пары или группы; анализ сильных и слабых сторон участников для постановки цели и задач на конкретные периоды; готовность наставника и наставляемого к дальнейшему взаимодействию	Декабрь 2024г.	Старший воспитатель, педагоги	Индивидуальные планы осуществления наставничества
5.2	Организационная и методическая поддержка деятельности наставников	Разработка и предоставление наставникам методических рекомендаций и/или материалов по взаимодействию с наставляемыми	Ноябрь-май 2025г.	Старший воспитатель, специалисты	Методические материалы

5.3	Мотивация наставников	Реализация системы поощрений наставников	Май 2025г.	Заведующий	<p>Публикация подготовленных командами успешных кейсов.</p> <p>Создание реальной доски почета наставников с указанием их достижений и профессиональных сфер на сайте образовательной организации на тематической странице «Наставничество».</p>
6.	Организация обратной связи от наставников, наставляемых	Своевременная корректировка индивидуального плана осуществления наставничества; формулирование целей на ближайший период работы	Постоянно	Старший воспитатель, педагоги	Трансляция промежуточных результатов работы партнерам программы и широкой общественности для поддержания интереса к ней и вовлечения потенциальных участников в будущий цикл.
7.	Завершение наставничества	<p>Оценивание качества процесса реализации программы наставничества.</p> <p>Оценивание мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов</p>	Май 2025г.	Старший воспитатель, педагоги	Популяризировать лучшие практики и примеры наставничества через медиа, участников, партнеров

7.1	Мониторинг результатов текущей программы наставничества	Анализ результатов выполнения программы наставничества; рефлексия работы в программе наставничества; принятие решения о продолжении взаимодействия в рамках нового цикла или о его завершении	Апрель 2025г.	Старший воспитатель, педагоги	Отзыв о результатах наставничества Информационно-аналитическая справка по результатам работы. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.
7.2	Организация/ участие в открытом мероприятии	Популяризация практик наставничества и награждения лучших наставников, подготовка и презентация «Портфолио достижений»	Май 2025г	Старший воспитатель, педагоги	Информационное сообщение на педагогическом совете, ТМО