



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 96»  
ГОРОДА КИРОВА**

**ПРИНЯТО:**  
общим собранием  
трудового коллектива  
Протокол от 11.01.2021 № 1

**УТВЕРЖДАЮ :**  
Заведующий МКДОУ № 96  
\_\_\_\_\_ Е.С.Дудина  
Приказ от 11.01.2021 № 11-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ  
МКДОУ № 96 ГОРОДА КИРОВА**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отношения между образовательным учреждением и Попечительским советом регламентируются специальным договором и Положением «О Попечительском совете», в котором определяются права и обязанности сторон.

1.2. Основой правовых условий организации деятельности Попечительского совета являются:

- Гражданский кодекс РФ (ст.52) ч.1, гл.4,п.5;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Указ Президента РФ от 31.08.99 № 1134,
- Приказ Минобразования РФ от 10.09.99 № 275 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений РФ»;
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях», ст.28 (Структура, компетенция, порядок формирования и срок полномочий);
- Постановление Правительства РФ от 10.12.99 № 1379 «Примерное положение о Попечительском совете образовательного учреждения».

1.3. В состав попечительского совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, родители (законные представители) воспитанников, участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития образовательного учреждения. Состав попечительского совета определяется образовательным учреждением.

1.4. Попечительский совет МДОУ № 96, именуемый в дальнейшем «Совет», в соответствии с п.2 ст.4 Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и п. 2 ст. 35 Закона РФ «Об образовании» является сообществом благотворителей государственного образовательного учреждения МДОУ № 96.

1.5. Совет входит в состав МДОУ № 96 города Кирова, основан на его базе.

1.6. Совет является одной из форм самоуправления образовательного учреждения и работает на принципах самофинансирования, создается по согласованию администрации и заинтересованных лиц.

1.7. Совет пользуется расчетным счетом в соответствии с Генеральным договором от 18.09.2001 № 146/2001-ОТ, объединяет фонд развития материальной базы, социальной поддержки работников образовательного

учреждения, финансирование целевых программ, проведение конкурсов – смотров в системе образования региона, на поддержку одаренных детей.

1.8. Совет представляет интересы физических и юридических лиц – благотворителей МКДОУ № 96 перед администрацией МКДОУ № 96, в благотворительных организациях, в органах управления образования, государственных и муниципальных органах исполнительной власти.

1.9. Почтовый адрес совета: г. Киров (обл.) ул. Володарского 54 а.

1.10. Совет не является простым товариществом и не является юридическим лицом. Совет не имеет прав на заключение гражданско-правовых договоров.

1.11. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

1.12. Совет сотрудничает с администрацией МКДОУ и Учредителем.

## **2. ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

2.1. В соответствии с основными направлениями деятельности Совета его основными задачами являются:

2.1.1. Содействие организации и совершенствованию образовательного процесса, привлечение внебюджетных средств для его обеспечения и развития.

2.1.2. Организация поступлений и определение направлений, форм, размера и порядка использования благотворительных средств МКДОУ (в том числе на оказание помощи социально незащищенным семьям, на поддержку и стимулирование одаренных воспитанников, на социальную помощь педагогов МКДОУ и др.)

2.1.3. Осуществление контроля за целевыми использованием пожертвований полученных МКДОУ.

2.1.4. Разработка и предложение для обсуждения и утверждения Советом педагогов МДОУ сметы от расходовании внебюджетных средств, согласование с руководителем учреждения приоритетов в расходовании внебюджетных средств.

2.1.5. Контроль за соответствием расходов Смете по внебюджетным денежным средствам.

2.1.6. Получение информации о поступлении денежных средств на расчетный счет учреждения, а также средств, переданных учреждению в форме дарения в установленном законом порядке.

2.1.7. Введение учета и составление отчетов о расходовании внебюджетных средств родителями воспитанников МКДОУ и спонсорскими организациями для предоставления их на рассмотрение Совета педагогов МКДОУ,

2.1.8. Участие в работе по формированию нормативно-правовой базы деятельности МКДОУ, в частности:

- рассмотрение проектов договора образовательного учреждения с

Учредителем и выработка предложений по внесению в него изменений и дополнений;

- внесение на рассмотрение Совета педагогов МКДОУ предложений об изменении и дополнении Устава учреждения;
- внесение предложений об изменении и дополнении документов учреждения, регламентирующих организацию образовательного учреждения;
- участие в обсуждении и принятии образовательной программы и концепции развития учреждения;
- составление рекомендаций администрации Учреждения по созданию оптимальных условий для воспитания детей, укреплению их здоровья, организации питания и обучения.

2.1.9. Внесение предложений о введении дополнительных образовательных и других видов услуг.

2.1.10. Получение и анализ информации о состоянии педагогической деятельности в МКДОУ (информация предоставляется Совету руководителем МКДОУ, при необходимости – его заместителями и иными педагогическими работниками).

2.1.11. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников учреждения.

2.1.12. Участие в организации соревнований, конкурсов и других массовых мероприятий образовательного учреждения.

2.1.13. Содействие совершенствованию материально-технической базы образовательного учреждения, благоустройство его помещений и территории.

2.1.14. Составление предложений Учредителю по рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции попечительского совета.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

3.1. Совет способствует укреплению связей образовательного учреждения с предприятиями и организациями района, города.

3.2. Направляет расходование финансовых средств и не использование их на пополнение материальной базы МДОУ.

3.3. Деятельность членов Совета осуществляется на добровольных началах.

3.4. Попечительский совет избирается на собраниях благотворителей, оказывающих помощь МДОУ простым большинством голосов сроком на 1 год.

3.5. Выбытие членов совета осуществляется на основании собственного заявления или по решению Попечительского совета.

3.6. Заседания Попечительского совета проводятся ежеквартально и по мере необходимости.

3.7. Руководитель образовательного учреждения вправе принимать участие в заседаниях Совета.

3.8. Заседание Совета является правомочным, если в нем участвуют не менее 2/3 его членов, а решение является принятым, если за него проголосовало не менее половины от списочного состава Попечительского совета.

3.9. Председатель Совета и заместитель председателя избираются на первом заседании Попечительского совета.

3.10. Заседания и решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем.

3.11. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

4.1. Попечительский совет имеет право:

- осуществлять контроль за целевым использованием полученных пожертвований для МДОУ;
- участвовать в распределении внебюджетных средств по фондам:
- развития образовательного учреждения;
- поддержки социально незащищенных семей воспитанников;
- поддержки одаренных детей;
- социального страхования, материального поощрения сотрудников;
- надбавок и доплат;
- организации конкурсов, массовых мероприятий для воспитанников;
- педагогических работников и родителей, культурного обмена и профессионального роста педагогов.

4.2. Попечительский совет обязан:

- привлекать и организовывать поступления внебюджетных средств для обеспечения образовательного процесса и его развития;
- способствовать формированию устойчивого финансового внебюджетного фонда развития МКДОУ;
- разрабатывать локальные акты, касающиеся деятельности Попечительского совета;
- отчитываться перед Советом педагогов и заинтересованными лицами о расходовании бюджетных средств;
- взаимодействовать с органами самоуправления МКДОУ по вопросам функционирования и развития учреждения;
- вести текущую и отчетную документацию по деятельности Совета.

4.3. Образовательное учреждение имеет право:

- определять количественный состав Попечительского совета (по 1 представителю родительской общественности от каждой группы);
- входить в состав Попечительского совета;
- в лице руководителя принимать участие в заседаниях Попечительского совета, вносить предложения по развитию учреждения;

- принимать участие в разработке локальных актов по деятельности Попечительского совета;

- выступать с предложениями и давать рекомендации по использованию внебюджетных средств созданными при Попечительском совете фондами;

- знакомиться с отчетной документацией по деятельности Попечительского совета и заслушивать отчеты на заседаниях Совета педагогов о расходовании внебюджетных средств.

4.4. Образовательное учреждение обязано:

- соблюдать законодательные и локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения и Попечительского совета;

- отвечать по своим обязательствам по находящимся в его ведении переданным попечительским фондом денежных и имущественных средств;

- предоставлять помещения для заседаний Совета;

- знакомить Совет с уставными документами и локальными актами, образовательной программой МКДОУ, образовательной программой, целевыми программами, годовым планом МКДОУ;

- предоставлять информацию по запросу о состоянии педагогической деятельности.

## **5. ЛИКВИДАЦИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

5.1. Прекращение деятельности Попечительского совета производится путем его ликвидации.

5.2. Ликвидация Попечительского совета может осуществляться:

- по решению Учредителя;

- по решению МКДОУ;

- по решению Попечительского совета (при условии принятия решения 2/3 голосов);

- по решению суда в случае осуществления деятельности, не соответствующей его целям, либо деятельности, запрещенной законом;

5.3. При ликвидации Попечительского совета документация в установленном порядке направляется в Объединенный архив учреждений образования города.